

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Российская гимназия №59**

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА**

«Школа юного журналиста»

(для детей 14-16 лет)

Срок реализации – 2 года

**Составитель: Цыдыпова Елена Батожаргаловна,
учитель русского языка и литературы**

СОДЕРЖАНИЕ

Пояснительная записка	1
Содержание образовательной деятельности I года обучения	3
Содержание образовательной деятельности II года обучения.....	4
Приложение 1. Разработки занятий	
Приложение 2.	
-Литература, рекомендуемая	
для руководителя творческого объединения	
-Литература, рекомендуемая обучающимся	

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

«Школа юного журналиста»

(для детей 14-16 лет)

Срок реализации – 2 года

Пояснительная записка

Современный мир требует от образования личность самостоятельную, активную, творческую. Этот мир постоянно меняется. Информация, которой нужно овладеть для того, чтобы уверенно чувствовать себя и действовать, растет в геометрической прогрессии. Вместе с тем неизбежными остаются основные законы развития организма, человеческой личности – в определенный период каждый ребенок подходит к возрасту, который ставит в полное замешательство его родителей, и педагогов, и самого ребенка. Этот возраст требует решения множества проблем: трудности личностного самоопределения, сложные взаимоотношения со сверстниками, повышенная конфликтность с учителями, родителями и взрослыми. В то же время этот возраст исключительно богат энергией жизни, познания, действия. Управлять этой энергией нужно учиться как взрослым, так и самим подросткам.

Естественное стремление детей и подростков – общаться со сверстниками – нередко реализуется в дворовой, подвальной подростковой стихии. Стремление объединяться – это своеобразная функция защиты, возможность реализоваться, приобрести социально значимый опыт.

Кроме занятий физкультурой и спортом, творческой и исполнительской деятельности подростков, выделяют такой вид деятельности, как социальное творчество. К нему можно отнести различные детские средства массовой информации, в частности, газету. Этому может способствовать дополнительная образовательная программа «Школа юного журналиста».

Программа рассчитана на два года обучения школьников с 7 по 9 классы. Программа направлена на формирование активной гражданской позиции, основ творческой личности у детей и подростков; освоение искусства слова, умение практически выявлять в повседневной жизни события, собирать интересную информацию, оперативно распоряжаться ею в избранном для подачи материала жанре, выработке первоначальных навыков журналистского ремесла, а также развития творческой инициативы у молодежи и активизации молодого поколения.

Целевое назначение программы

Цель: создание условий для раскрытия внутреннего творческого потенциала обучающихся, приобретения первоначальных навыков журналистского ремесла и формирование активной гражданской позиции у подростков.

По направленностям образовательной деятельности: *социально-педагогическая.*

По уровню освоения содержания: *базовая.*

По уровням освоения теоретического материала: *познавательная.*

По форме организации: программа предусматривает занятия небольшой группы детей, примерно 10-15 человек.

Большое внимание в программе уделяется индивидуальной работе, так как дети имеют разный уровень знаний.

По возрасту обучения: *14-16 лет.*

По приоритетному целеполаганию: *социально ориентированная.*

По срокам реализации: *программа рассчитана на 2 года обучения.*

По масштабу: *учрежденческая.*

По контингенту обучающихся: *общая.*

Задачи:

1. Научить:

- добывать нужную информацию; составлять вопросы для беседы;
- писать интересные тексты и добывать сенсационные сведения;

- готовить любую информацию к выходу в свет, чтобы она была интересной, достоверной, грамотной, современной и понятной любому читателю.

2. Дать понятие:

- информация;
- типы информации;
- заголовки;
- рубрики;
- интервью;
- репортаж;
- эссе;
- заметка;
- жанры журналистики;
- респондент;
- корреспондент.

3. Формировать:

- активную гражданскую позицию;
- творческую личность.

Развивающие:

- активизация познавательной деятельности;
- разностороннее развитие творческой личности
- развитие творческого мышления, воображения, фантазии, внимания;
- развитие коммуникативных способностей.

Воспитательные:

- воспитать ответственность, коллективизм, изобретательность, коммуникабельность.

Содержание образовательной деятельности I года обучения

Тема 1. Вводное занятие.

Проведение тестирования на выявление первоначального творческого потенциала учащихся. Знакомство с историей журналистики. Ознакомление с правилами поведения и техникой безопасности на занятиях.

Тема 2. Информация.

Чем является информация. Типы информации. Печатные заголовки, рубрики, подзаголовки.

Тема 3. Интервью.

Подготовка: сбор информации о личности, с которой хотим побеседовать о проблеме или каком-либо деле, которое хотим обсудить. Составление списка вопросов. Техника интервью. Берем интервью: поведение во время беседы, последовательность задаваемых вопросов, новые сюжеты, появляющиеся в интервью; «трудные вопросы».

Тема 4. Репортаж.

Выбор темы: актуальное событие, заметка, интересные люди; по следам исторического события; собственное участие. Техника работы: на что обращать внимание, как себя вести, как разговаривать с людьми. Техника письма: от какого лица писать, какое время использовать; темп, вpletение цитат.

Тема 5. Жанры журналистики.

Информационные (заметка, информационные: заметка, отчет, интервью, блицопрос, вопрос-ответ, репортаж, некролог); аналитические (отчет, корреспонденция, интервью, опрос, беседа, комментарий, рецензия, статья, журналистское расследование, обозрение, обзор СМИ, эссе, пресс-релиз); художественно-публицистические (очерк, фельетон, житейская история, легенда, эпитафия, анекдот, шутка, игра).

Тема 6. Основные понятия и термины газетного дела.

Организация публицистического материала - сбор данных (источники информации). Формулировка вида и постановка главного тезиса. Группировка данных. Заглавия в тексте. Графическое оформление текста.

Тема 7. Содержание и форма газеты. Как работает редакция газеты, разделение полномочий между её сотрудниками. Разделение функций, границы ответственности, сотрудники. Экскурсия в редакцию.

Тема 8. Подготовка и выпуск номеров газеты. Составление плана работ на летние каникулы.

Тема 9. Подведение итогов года.

Прогнозируемые результаты I года обучения

В конце года обучения воспитанник должен:

Знать:

- основные понятия: информация, типы информации, рубрики, интервью, репортаж, респондент, корреспондент и др.;
- как подготовиться к интервью;
- как выбрать тему для репортажа;
- разновидности жанров журналистики и их основные характеристики;
- как и где собирать данные для публицистической статьи;
- как работает редакция газеты, разделение полномочий между её сотрудниками.

Уметь:

- добывать сенсационные сведения и готовить их к выходу в газете;
- вести беседу;
- писать материалы в различных жанрах;
- выбирать тему для своего материала самостоятельно.

Содержание образовательной деятельности II года обучения.

Тема 1. Вводное занятие. Проведение тестирования. Ознакомление с правилами поведения и техникой безопасности на занятиях.

Тема 2. Задачи оформления газеты. Закон о СМИ. Кодекс профессиональной этики российского журналиста. Декларация принципов поведения журналиста. Кодекс этических норм. Кодекс принципов журналистской деятельности.

Тема 3. Оформление заголовков газеты. Значимость темы. Близость темы. Известность кого-либо или чего-либо. Своевременность. Воздействие новости. Масштабность новости. Конфликт. Необычность. Персонификация.

Тема 4. Иллюстрации в газете. Наблюдение. Интервью или беседа. Работа с документами (приказами, актами, законами, фотографиями и другими публикациями).

Тема 5. Методы сбора информации. Азбука газетной журналистики: свод правил хорошего дела. Язык газеты.

Тема 6. Лицо газеты. Идейное содержание, миссия газеты. Тип и графическая индивидуальность газеты. Название. Логотип. Девиз.

Тема 7. Уроки составления бизнес-плана газеты. Маркетинг газеты. Что такое бизнес-план? Подразделы БП. Анализ рынка. Точки риска и проблемы. Финансовый план. Расчет доходов. Определение величины запасов. Как сосчитать расходы.

Тема 8. Основы газетного дела. Повторение теоретического материала. Практика-работа над выпусками газеты.

Тема 9. Подведение итогов года. Подготовка и выпуск номеров газеты. Подведение итогов учебного года. Составление плана на период летних каникул. Практика-работа над выпусками газеты.

Прогнозируемые результаты II года обучения

В конце года обучения воспитанник должен:

Знать:

права и свободы человека и гражданина;
основные статьи закона о СМИ;
кодекс профессиональной этики журналиста;
структуру газетных жанров разного плана;
правила и нормы газетного языка;
категории и понятия этики.

Уметь:

развивать тему в жанрах информационного, аналитического, сатирического, литературно-художественного, эпистолярного планов;
написать зарисовку о человеке с этической оценкой его поступков;
рецензировать устно и письменно фильмы, спектакли, стихи, художественные выставки.

Особенности организации образовательного процесса

Занятия в «Школе юного журналиста» проходят по подгруппам, так как ребята работают на компьютерах и готовят выпуск газеты, но практические занятия могут быть индивидуальные, так как обучающиеся имеют различные базовые знания.

Педагогические технологии, обеспечивающие реализацию образовательного процесса

- технология индивидуального обучения;
- технология личностно ориентированного и развивающего обучения;
- технология развития творческих качеств личности;
- игровые технологии.

Организация занятий (общая схема):

Организационный момент.
Объявление темы.
Проверка домашнего задания.
Изучение темы.
Задание на дом.

Критерии оценивания знаний, умений и навыков обучающихся:

Базовый уровень: учащиеся должны уметь собирать информацию из разных источников и работать с ней; различать газетные жанры; общаться, не бояться выступать перед аудиторией, правильно вести интервью;

Творческий уровень: учащиеся должны уметь работать в различных журналистских жанрах, грамотно проводить интервью, свободно владеть печатным словом, редактировать, распространять.

Продвинутый уровень: учащиеся должны уметь писать рецензии на выставки, мероприятия, верстать печатное издание, находить адекватные реальности формы и методы коммуникации.

Контроль реализации программы

Формой оценки результативности образовательного процесса являются количество и качество материалов, написанных в разных жанрах за период обучения.

Обеспечение программы

Материально-техническое: оргтехника: компьютер, сканер, принтер, фотоаппарат, микшер, микрофон.

Вводное занятие. Тема: ЗНАКОМСТВО.ВЫЯВЛЕНИЕ ЛИДЕРА.

Задачи: знакомство с подростками, выявление различных лидеров в группе; совместное определение перспектив деятельности.

Оборудование: мяч теннисный, ватман, маркер, листы и ручки по количеству участников.

Ход занятия:

1. Знакомство (7–10 минут).

Игры «Тутти-фрутти», «Космическая скорость» или «Мяч за три секунды» – на выявление лидера, знакомство, сплочение коллектива.

Подростки становятся в круг, ведущий бросает мяч одному из них, называя предварительно имя. Каждый должен сделать так же, но при этом мяч должен побывать в руках каждого лишь однажды. Участник запоминает хотя бы два имени того, кто бросил, и того, кому передал мяч сам. Это был первый круг. Затем ведущий просит повторить последовательность движения мяча, но уже за две минуты. Если мяч падает, все начинается заново. Третья задача, которую должен выполнить коллектив, – мяч должен пройти через все руки за три секунды. Здесь и выявляются лидеры, выводящие группу на правильное решение.

Обсуждение: что помогло быстро достичь результата? Что мешало нам быть эффективными?

2. Работа над понятием «лидер». Выявление различных типов (видов) лидеров. Значимость каждого из них в работе газеты и в жизни (15 минут).

3. Написание эссе «Если бы меня слушали, я бы сказал...» (10 минут).

4. Итог.

Определение перспектив, планирование дальнейшей деятельности.

Раздел 5. Тема: ЖАНРЫ ЖУРНАЛИСТИКИ.

Задачи: дать понятия о различных жанрах журналистики; способствовать формированию навыков межличностной коммуникации и уважительного отношения к окружающим; научить собирать необходимую информацию, руководствоваться ею.

Оборудование: стулья, бумага и ручки по количеству участников.

Ход занятия:

1. Теоретическая часть (10–15 минут): жанры журналистики; интервью.

2. Проведение и анализ упражнения «Лекция» (10–15 минут).

Выстраиваем (по количеству – 1) в пять рядов один за другим. Имитируем учебную аудиторию. Сейчас начнется «лекция». Вся группа рассаживается. Один человек, кому стула не досталось, в ближайшую минуту-полторы будет лектором. Его задача – читать лекцию (что именно, не важно, можно предложить повторить лекцию первого полугодия). Затем лектор садится в первый ряд на крайнее правое сидение, а все остальные сдвигаются на одно сидение влево. Представитель пятого ряда оставшийся без стула, становится следующим лектором. Так в роли лектора побывают все участники по очереди. Главный секрет этой игры в том, что во время «лекции» первый ряд внимательно слушает и записывает, второй – пассивен, но также внимательно смотрит на лектора, третий ряд играет в крестики-нолики, четвертый – шушукается о мальчиках-девочках, пятый – откровенно спит.

Обсуждение: почему аудитория вела себя так? Кто был лучшим лектором? Почему? Как был подан материал? Какие приемы для привлечения внимания аудитории были использованы? Какие приемы были неудачными? Что можно взять «на вооружение»?

3. Выведение правил активного слушания (15 минут):

- Не разговаривайте! Вы не сможете слушать, когда сами говорите.
- Помогите говорящему! Покажите, что вы предоставляете ему слово говорить.
- Продемонстрируйте свое желание слушать. Выглядите и действуйте заинтересованно.

- Устраните все помехи. Не шуршите бумагой, не щелкайте ручкой и т. д. Может, будет тише, если вы прикроете дверь.
- Почувствуйте себя на месте собеседника. Только так вы его сможете понять.
- Контролируйте свои эмоции. Раздраженный человек обычно неадекватно воспринимает информацию.
- Задавайте вопросы, это поощряет вашего собеседника и показывает, что вы его слушаете.
- НЕ РАЗГОВАРИВАЙТЕ! Это и первый, и последний совет, т. к. другие зависят от него. Вы не просто не сможете быть хорошим слушателем в то время, когда говорите сами.

Раздел 3. Тема: ИНТЕРВЬЮ.

Задачи: развивать у юных журналистов способности всестороннего анализа фактов; научить определять проблему, находить пути ее решения, делать выводы; научить различным способам подачи информации в газете; дать определение жанру «журналистский опрос».

Оборудование: бумага и ручки по количеству подростков.

Ход занятия

1. Проведение и обсуждение ролевой игры «ЧП отрядного масштаба» (игра-вертушка для членов редколлегии) – 40 минут.

Правила игры: ведущий руководитель делит юнкоров на три группы, равные по количеству либо уровню подготовленности. В каждой группе назначается зав. отделом, затем объясняются роли.

Группа 1. Отдел информации.

Задача – убедить редколлегию в том, что полученную информацию о «ЧП в отряде» надо срочно опубликовать.

Группа 2. Отдел писем.

Задача – убедить в том, что туда необходимо послать корреспондента, разобраться на месте, проверить факты и опубликовать.

Группа 3. Отдел аналитический.

Задача – убедить редколлегию в том, что факт мелковат для отдельной публикации, и может появиться в газете как маленький пример – иллюстрация о работе отрядов или о проблемах в лагере.

Ход игры. Зачитывается письмо: *«Дорогая редакция! У нас в отряде есть мальчик, которому все вожатые делают замечания за то, что он в столовой дерется и в тихий час начинает драку. Но он не виноват. Он новенький. И наши мальчишки все время подстраивают ему пакости: то колючки подкладывают, то леску натягивают и дергают, чтобы упал. Он пытается с ними бороться, но вожатые думают, что он зачинщик скандалов, и его наказывают: то без прогулки оставляют, то лишний раз убираться заставляют.*

Он пытался поговорить с ними по-хорошему, но ребята говорят, что отстанут только тогда, когда он сам будет целую неделю за них все делать, будто бы у нас в лагере такая традиция: «посвящение».

Жаловаться взрослым он не хочет, а мы с мальчишками не справимся, потому что у них есть в отряде подружки, перед которыми они выдвываются. И девочки их поддерживают.

Но молчать нам тоже стыдно. Ябедничать вожатым мы не хотим. Пусть лучше все узнают правду через газету».

Некоторые девочки N-го отряда

Затем педагог дает 3 минуты на подготовку предложения, с которым будет выступать зав. отделом. По условиям игры ребята должны убеждать редколлегию в правильности той формы публикации, которая задана по роли. Это помогает научиться анализировать, пропускать через сердце чужое мнение.

1-й этап – 1 минута – слово первому отделу для обоснования задания и по 30 секунд на вопросы и возражения от других отделов.

2-й этап – каждый отдел высказывает свое мнение.

Руководитель подводит кратко итог обсуждения, указывает на ошибки в дискуссии, поясняет, кто был более убедителен, а чьи доводы не произвели впечатления. Это важно для ориентации участников игры на последующих этапах.

2. Рассказ педагога о способах подачи информации (закрепление знаний о различных жанрах журналистики).

Раздел 2. Тема: ИНФОРМАЦИЯ. СПОСОБЫ ПЕРЕДАЧИ ИНФОРМАЦИИ..

Задача: развитие внимания, познавательной активности и коммуникативных качеств подростков.

Оборудование: бумага и ручки по количеству участников.

Ход занятия:

1. Проведение и обсуждение игры «Иван Петрович» (10 минут).

Ведущий. Пусть _____ останется здесь, а все остальные подождут какое-то время за дверью.

Оставшемуся подростку зачитывается текст сообщения: *«Иван Петрович уехал в 11 часов, не дождавшись Вас, очень огорчился, что не смог переговорить с вами лично, и попросил передать, что, если он не вернется к обеду, а это будет зависеть от того, сколько времени он пробудет на совещании в министерстве, то совещание в 15.30 надо проводить без него. Кстати, на совещании он будет обсуждать вопрос о поставке новых компьютеров, которые ничем не хуже импортных. И еще на совещании надо не забыть объявить, что все начальники отделов должны пройти обследование у психологов, которые будут работать в 20-й комнате с 10 часов утра ежедневно до 2 октября».*

Затем он должен как можно точнее пересказать текст сообщения всем остальным участникам игры.

Обсуждение: что мешало точно передать информацию? Существуют ли более эффективные способы передачи сообщения?

2. Написание репортажа (25 минут).

Условия:

1) пойти к ребятам из соседней группы, занимающимся по другому курсу, и, не говоря ни одного слова, не мешая и не отвлекая других, не задавая вопросов, понять, о чем идет речь на занятии (5–7 минут);

2) графическое оформление, создание материала (15 минут);

3) разработка занятия для других (15 минут).

Раздел 9. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ.

Задачи: определение понятий «уверенность», «ответственность»; создание условий для проявления уверенности, ответственности; подведение итогов деятельности на занятиях.

Оборудование: ватман, маркер, бумага и ручки по количеству участников.

Ход занятия:

1. Упражнение «Слепой паровоз» (15 минут).

Участники распределяются по трое. Становятся друг за другом. Им раздаются роли. Стоящий последним становится «паровозом», два других – «вагонами». «Вагоны» закрывают глаза, а паровоз должен координировать их движения, не произнося слов. Задача состава – пройти препятствия, не нарушив правил. Затем участники меняются местами. Каждый из трех должен побывать во всех ролях.

Обсуждение: доверял ли ты тому, кто тебя вел? Что было сложнее – подчиняться указаниям или самому управлять? В каком положении ты чувствовал себя наиболее комфортно?

2. Упражнение «Твой ответ!» (15 минут).

Группа делится на пары. Каждая пара получает свою игровую ситуацию. Каждый участник в паре должен проиграть все три варианта ответа (неуверенный, агрессивный, уверенный). Старайтесь, чтобы выражение лица соответствовало словам.

Игровые ситуации:

1) Люди, сидящие позади вас, мешают вам громким разговором. Вы обращаетесь к ним...

2) Друг приводит вас в смущение, рассказывая в отряде смешные истории про вас. Вы заявляете ему...

3) Во время вечернего сбора отряда подошла ваша очередь высказываться. Именно в этот момент в отряде несколько мальчиков начинают шуметь. Вы обращаетесь к ним со словами...

4) Вы ловите взгляд привлекательной девочки (мальчика) и знаете, что он (она) интересуется вами. Вы подходите и говорите...

5) В магазине вам не додали сдачу, вы обнаружили это, уже покинув магазин. Вы возвращаетесь и говорите...

Обсуждение: какие ответы и как воспринимались вашими партнерами? Какие ответы было труднее произносить? Легче? Почему?

3. Создание проекта собственной газеты.

Каждому ребенку в группе дается возможность написать проект создания своей собственной газеты, где он будет главным редактором. Но для этого он должен набрать себе команду из 3 человек. Главная задача редактора – не только написать проект, но и защитить его.

4. Разработка занятия для других по теме «Юный журналист».

Домашнее задание: подготовить макет своей газеты и собрать материалы.

Раздел 3. ПРАКТИКУМ ПО ТЕМЕ «ИЛЛЮСТРАЦИИ»

Форма: практикум - занятие, направленное на организацию работы обучающихся по решению разноуровневых задач.

Цель: формирование и закрепление умений и навыков работы с газетной иллюстрацией.

Задачи:

развивать навыки решений разноуровневых задач;

развивать творческие способности обучающихся;

формировать эстетические навыки; развивать коммуникативные компетенции.

Ход занятия

I Организационный этап:

а) постановка целей и задач;

б) деление обучающихся на группы;

в) вводная ситуация.

Основная часть - решение задач:

1-й уровень - *репродуктивный* (решение задач на время).

Что такое иллюстрация?

Каковы задачи иллюстрации в газете?

Назовите виды газетной иллюстрации.

Задачи иллюстрации:

освещать, объяснять, истолковывать факты и события с помощью наглядных примеров;

передавать смысл публикуемого материала;

вносить разнообразие, украшать газетные страницы.

Виды газетной иллюстрации:

репортажный снимок;

репортажный рисунок;

фоторепортаж, портрет;

групповой и производственный портрет;

пейзаж;

фотоэтиюд;

иллюстративный очерк;

карикатура;

шарж;

плакат;

монтаж и т. д.

2-й уровень - *исследовательский* (работа с наглядными материалами, на компьютере).

Подберите иллюстрации к газетному материалу (конкретному жанру).

Литература для педагога:

1. Богданов, Н. Справочник журналиста [Текст] / Н. Богданов, Б. Вяземский. - М., 1961.
2. Вестник МГУ. Журналистика: журн.
3. Ворошилов, В. В. Журналистика [Текст]: курс лекций / В. В. Ворошилов. - СПб., 2000.
4. Галкин, С. И. Оформление газеты и журнала: от элемента к системе [Текст] / С. И. Галкин. - М., 1984.
5. Газетные жанры [Текст]. - М., 1976.
6. Зазорина, Т. Профессия журналист [Текст] / Т. Зазорина, Н. Федосеева. - Ростов н/Д., 1999.
7. Профессия - журналист: журн.
8. Работа с письмами в редакции [Текст] / под ред. С. М. Гуревича. - М., 1991.
9. Реснянская, Л. Л. Газета для всей России [Текст] / Л. Л. Реснянская, И. Д. Фомичева. - М., 1999.

10. Лозовский, Б. Н. Искусство разговаривать и получать информацию [Текст]: хрестоматия / Б. Н. Лозовский. - М.: Высшая школа, 1993.
11. Методика обучения школьников основам журналистского мастерства [Текст].
12. Воспитательная, организационная и массовая работа с юнкорами. - Ч. 1 [Текст]. - Томск, 1988.
13. Волжский комсомолец: газ.

Литература для воспитанников:

1. Богданов, Н. Справочник журналиста [Текст] / Н. Богданов, Б. Вяземский. - М., 1961.
2. Ворошилов, В. В. Журналистика [Текст]: курс лекций / В. В. Ворошилов. - СПб., 2000.
3. Лозовский, Б. Н. Искусство разговаривать и получать информацию [Текст]: хрестоматия / Б. Н. Лозовский. - М.: Высшая школа, 1993.
4. Особенности работы в молодежной газете [Текст]: учебное пособие. - М.: Высшая школа, 1985.