



670002, г. Улан-Удэ, ул. Лимонова, 5а, тел./факс 8(3012)45 31 22, 8(3012)44 83 29,
e-mail: russgimnasi@mail.ru, <http://rossi.buryatschool.ru>.

ПРИКАЗ

№ 18

«23 января» 2022г.

«Об организации обучения
в дистанционном формате»

В связи с ростом заболеваемости ОРВИ и новой коронавирусной инфекцией среди учащихся ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать перевод всех учащихся гимназии на дистанционное обучение с 24.01.2022 года до особого распоряжения Комитета по образованию Администрации г. Улан-Удэ.
2. Организовать дистанционное обучение детей с 24.01.2022 года в соответствии с Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 23.08.2017г. № 2816, используя общедоступные федеральные программы и иные образовательные онлайн-платформы;
3. При организации дистанционного обучения необходимо соблюдать нормы СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», Санитарно-эпидемиологические правила (СП) 3.1.3597-20 «Профилактика новой коронавирусной инфекции», СП 3.1./24.3598-20 «Санитарноэпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).
4. Классным руководителям:
 - Провести информирование детей, родителей (законных представителей) об организации обучения в дистанционной форме с 24.01.2022г. до особого распоряжения Комитета по образованию Администрации г. Улан-Удэ.
 - Провести мониторинг учащихся на наличие возможностей, технических средств обучаться в домашних условиях дистанционно в срок до 24.01.2022г. При отсутствии возможностей ученика получать образование дистанционно, организовать образовательный процесс в дистанционной форме с использованием средств мобильной связи, электронного журнала, материала на бумажных носителях.
 - Обеспечить обратную связь с учащимися, а также родителями.
5. Вишняковой Е.Д, заместителю директора по ВР, разместить информацию на официальном сайте гимназии в срок до 24.01.2022г.

6. Ханхабаевой И.М., заместителю директора по УВР, определить учебные кабинеты, оборудованные необходимой техникой, с выходом в Интернет, для организации обучения в дистанционной форме;
7. Абидуевой Л.И., заместителю директора по УВР, внести изменения в расписание уроков, разместить информацию на официальном сайте гимназии в срок до 24.01.2022г.
8. Ли-ю-кун Н.В., заместителю директора по УВР, обеспечить контроль за заполнением в ежедневном режиме электронного журнала с 24.01.2022 до особого распоряжения Комитета по образованию Администрации г. Улан-Удэ (выставление оценок, заполнение темы урока, домашнего задания и т.д.) с указанием формы обучения - дистанционная, очная.
9. Зыковой Ж.В., социальному педагогу, продолжить ежедневный мониторинг уровня заболеваемости COVID-19, ОРВИ.

Директор



Е.А. Бугдашкина